

	LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. ROMITA"			
	 Via Facchinetti 86100 CAMPOBASSO	 0874-91648	 cbps01000b@istruzione.it cbps01000b@pec.istruzione.it www.liceoscientificoromita.cb.it	

Al prof. Fabio Spensieri
ALL'albo dell'Istituto
Al sito webAd Amministrazione
trasparenteAtti del progetto

OGGETTO: Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo". Codice Progetto: **13.1.4A-FESRPN-MO-2022-14 CUP: I39J22000580006 – INCARICO PROGETTISTA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09;
- VISTO L'avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".
- VISTA la candidatura n. 1076370 trasmessa in piattaforma GPU;
- VISTA la nota MIUR prot. n. AOOGABMI – 0035909 DEL 24.05.2022 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica;
- VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio prot. n. 3548 del 27 giugno 2022;
- VISTO il proprio avviso interno, prot. n. - 3875 del 10/08/2022, per l'individuazione delle figure di Progettista e Collaudatore;
- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del F.E.S.R
- VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in 13/09/2022;

CONFERISCE INCARICO

al Prof. Fabio Spensieri, quale Progettista esecutivo del Progetto "13.1.4A-FESRPN-MO-2022-14".

Per tale incarico alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidatura
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze



- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 15) Assistenza alle fasi della procedura
- 16) Ricezione delle forniture ordinate
- 17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 18) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- 19) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione
- 20) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta
- 21) Stretta collaborazione con DS e DSGA per fare fronte a tutte le problematiche relative al piano sia in ordine di tempi che di modalità di attuazione.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale di € **2.600,00 lordo stato (corrispondente ad ore 111).**

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Gloria Carlini